

2—(34) 転貸の承諾についてのお願い

年 月 日

## 転貸の承諾についてのお願い

住所 \_\_\_\_\_

貸主 様

住所 \_\_\_\_\_

借主 \_\_\_\_\_ 印

私(当社)が賃借している下記(1)の物件の賃借権の【全部・一部】を下記(2)の者に転貸したいので承諾願います。

記

(1) 物件	名称	
	所在地	
	部屋番号	
(2) 転借人	住所	
	氏名	
	物件の用途	

添付資料

・転借人の事業内容、会社概要等

## 承 諾 書

上記について承諾いたします。

(なお、

)

年 月 日

住所 \_\_\_\_\_

貸主 \_\_\_\_\_ 印

[注]

1. 借主は、本承諾書の点線から上の部分を記載し、貸主に2通提出してください。貸主は、承諾する場合には本承諾書の点線から下の部分を記載し、1通を借主に返還し、1通を保管してください。
2. 「全部」又は「一部」の該当する方に○を付けてください。
3. (1)の欄は、契約書頭書(1)を参考にして記載してください。
4. 一部転貸の場合は、転貸部分を明確にするため、図面等を添付する必要があります。
5. 承諾に当たっての確認事項、承諾料の支払い合意等があれば、「なお、」の後に記載してください。